

## ENTREPRISE INDIVIDUELLE / MICRO ENTREPRISE

### Ouverture d'un nouvel établissement

### Transfert d'un établissement secondaire ou complémentaire

#### Pièces justificatives à fournir pour constituer le dossier de demande

Distinction à faire selon que l'établissement se situe ou non dans la même circonscription du Greffe

Votre dossier pourra être traité par le CFE jusqu'à 30 jours avant la date de l'évènement

	Ouverture	Transfert
<b>Pour l'entreprise</b>		
> L'entreprise est déjà connue dans cette circonscription ▶ Néant		
> L'entreprise est inconnue dans cette circonscription ▶ <b>Extrait K BIS de moins de 3 mois</b> (attention : ne pas fournir un extrait en fin de validité)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
<b>Pour le local</b>		
> Aucune pièce		
<b>Pour le fonds de commerce</b>		
<b>Si prise en location-gérance</b>		
> Copie du contrat de location-gérance	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
> copie de l'attestation de parution dans un journal d'annonces légales indiquant le nom du journal et la date de parution ou 1 exemplaire du journal d'annonces légales ayant publié l'avis	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
<b>Si acquisition d'un fonds de commerce</b>		
> copie de l'acte de vente enregistré, sauf s'il s'agit d'acte authentique	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
> copie de l'attestation de parution dans un journal d'annonces légales indiquant le nom du journal et la date de parution ou 1 exemplaire du journal d'annonces légales ayant publié l'avis	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
<b>En cas d'activité réglementée</b>		
> Copie du diplôme ou autorisation ou agrément délivré par l'autorité de tutelle ou copie de l'arrêté préfectoral (débit de boissons, transport, ...)		
<b>Pour la demande de carte d'agent immobilier (micro entreprise exclue)</b>		
⇒ Se référer à la liste de pièces spécifique		

**La demande doit être établie à l'aide d'un formulaire CERFA dûment complété et signé**

(Signer en original séparément **les 2 feuillets**)

⇒ **Formulaire P2 CMB** téléchargeable sur : <http://vosdroits.service-public.fr/professionnels-entreprises/R17341.xhtml>

> **Pouvoir** dans le cas où le formulaire est signé par une personne différente de l'exploitant

## **Coût de la formalité** **Pour la CCI Alsace Eurométropole**

**Vous devez joindre soit un chèque libellé à l'ordre de la CCIAE, soit sur place paiement par CB, chèque ou espèces**

### **> Pour l'Accompagnement CFE**

**70 € net**

- Soit pour **l'analyse, l'étude et le diagnostic de votre formalité sur dossier**
- Soit pour l'analyse et **rendez-vous physique ou téléphonique**

### **Pour le Registre de Commerce et des Sociétés**

**Vous devez joindre un chèque libellé à l'ordre du Tribunal Judiciaire d'un montant de :**

#### **Entreprise individuelle**

##### **• Ouverture du 1<sup>er</sup> Etablissement dans le ressort du Greffe**

(Frais de 8,89 € de notification inclus)

<b>&gt; Création / Reprise au conjoint</b>	<b>56,19 €</b>
<b>&gt; Prise en location-gérance et achat / Partage/ Donation après 1<sup>er</sup> avis provisoire BODACC</b>	<b>58,87 €</b>
<b>&gt; Achat / Apport / Donation ou tout autre mutation onéreuse</b>	<b>58,87 €</b>

⇒ Etablir 2 chèques distincts

##### **Frais de Notification Inter Greffe**

- > Chèque à l'ordre du Greffe de l'entreprise :** **24,08 €**
- ~ A fournir uniquement pour l'ouverture du 1<sup>er</sup> établissement de l'entreprise situé hors greffe**

##### **• Ouverture d'un établissement complémentaire**

<b>&gt; Création</b>	<b>54,06 €</b>
<b>&gt; Location-gérance / Reprise au conjoint / Achat après 1<sup>er</sup> avis provisoire BODACC</b>	<b>56,74 €</b>
<b>&gt; Achat / Apport / Donation ou autre mutation onéreuse</b>	<b>56,74 €</b>

##### **• Transfert d'un établissement secondaire ou complémentaire dans le ressort du même Greffe**

- > Création** **48,70 €**

#### **Micro entreprise**

##### **• Ouverture du 1<sup>er</sup> Etablissement dans le ressort du Greffe**

<b>&gt; Création / Reprise au conjoint</b>	<b>Gratuit</b>
<b>&gt; Sur achat, donation ou toute mutation onéreuse</b>	<b>2,69 €</b>

##### **• Ouverture d'un établissement complémentaire**


<b>&gt; Création / Reprise au conjoint</b>	<b>5,90 €</b>
<b>&gt; Sur achat, donation ou toute mutation onéreuse</b>	<b>8,59 €</b>

##### **• Transfert d'un établissement secondaire ou complémentaire dans le ressort du même Greffe**

- > Création** **Gratuit**

CFE - CCI ALSACE EUROMETROPOLE - JANVIER 2021

Pour toutes vos questions, contactez CCI Info Services

 **03 90 20 67 68**

 [www.alsace-eurometropole.cci.fr/contact](http://www.alsace-eurometropole.cci.fr/contact)



8 rue du 17 novembre – BP1088  
68051 Mulhouse Cedex

10 place Gutenberg – CS70012  
67081 Strasbourg Cedex

[www.alsace-eurometropole.cci.fr](http://www.alsace-eurometropole.cci.fr)

1 place de la gare – CS40007  
68001 Colmar Cedex