

**Société à responsabilité limitée- S.A.R.L. / E.U.R.L.**  
**Société par actions simplifiée - S.A.S. / S.A.S.U.**  
**Société anonyme - S.A.**  
**Société en nom collectif - S.N.C.**

**Pièces justificatives à fournir pour constituer le dossier de demande d'immatriculation**

Votre dossier pourra être traité par le CFE jusqu'à 30 jours avant la date de début d'activité

	SARL EURL	SAS/SASU SA	SNC
Nombre d'exemplaires			
> Statut paraphé et signé en original	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
> Procès-verbal de nomination du (des) dirigeant(s) sauf mention statutaire	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
> Exemplaire du Journal d'Annonces Légales ou attestation de parution <b>ATTENTION</b> : pour les SNC, seul un exemplaire du journal est accepté.	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
> Rapport du commissaire aux apports (le cas échéant)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	
> Copie du certificat du dépositaire des fonds constitutifs du capital social		<input type="checkbox"/> 1	
> Liste nominative des souscripteurs avec montant et nombre individuel d'actions en original		<input type="checkbox"/> 1	
<b>POUR LE DIRIGEANT LEGAL - personne physique</b>			
> Copie recto-verso lisible de la carte d'identité ou copie du passeport	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
> Déclaration sur l'honneur de non-condamnation pénale comportant la filiation signée en original de moins de 3 mois	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
<b>Si dirigeant de nationalité étrangère</b>			
<i>Pour les ressortissants d'un état membre de l'Union Européenne, de l'Islande, de la Norvège, du Liechtenstein, de la Suisse, d'Andorre, de Monaco et de Saint-Marin</i>			
> Copie recto-verso lisible de la carte d'identité ou copie du passeport	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
<b>Pour les autres ressortissants étrangers</b>			
→ S'ils résident en France			
> Copie recto-verso d'un titre de séjour en cours de validité ou du visa de long séjour valant titre de séjour ou d'une carte de séjour temporaire ou pluriannuelle <b>Les titres de séjour qui permettent l'exercice d'une activité commerciale portent les mentions</b> : « Entrepreneur/profession libérale » ou « vie privée, vie familiale » ou « commerçant » ou « compétence et talent » ou « passeport talent »	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
→ S'ils ne résident pas en France			
> Copie recto-verso de la carte d'identité ou copie du passeport en cours de validité, accompagnée, le cas échéant, d'une traduction libre certifiée conforme par le dirigeant	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
<b>Conjoint ou pacsé collaborateur</b>			
> Déclaration d'option de conjoint collaborateur cosignée par le dirigeant et le conjoint collaborateur			
> Extrait d'acte de mariage de moins de 3 mois en original ou attestation du PACS	<input type="checkbox"/> 1		
> Copie recto-verso de la carte d'identité ou copie du passeport du conjoint collaborateur			
<b>POUR LE REPRESENTANT LEGAL - personne morale</b>			
> Extrait KBIS de la personne morale en original et de moins de 3 mois et, le cas échéant, traduction certifiée conforme par le représentant légal		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
<b>POUR LE(S) COMMISSAIRE(S) AUX COMPTES (si désigné)</b>			
> Lettre d'acceptation de leur fonction en original	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	
> Copie de l'inscription à la Compagnie Régionale des Commissaires aux Comptes pour les commissaires nommés installés hors région Alsace	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	

# POUR TOUTES LES FORMES JURIDIQUES

## FURNIR UN JUSTIFICATIF DU SIEGE SOCIAL

### En cas de création

- Copie du justificatif du siège (bail commercial, acte de sous-location, acte de cession de droit au bail, attestation de mise à disposition du local signée par le propriétaire accompagnée d'un justificatif de propriété)

### Si siège de la société au domicile du représentant légal :

#### Si locataire :

- Copie du bail d'habitation ou de la taxe d'habitation ou quittance de loyer ET copie de la notification au bailleur ou accord du bailleur

#### Si propriétaire : Fournir un titre de propriété

- Copie de l'acte d'acquisition ou de la taxe foncière ou attestation notariée de propriété ET lettre de mise à disposition

#### Si domicilié dans une entreprise de domiciliation

- Copie du contrat de domiciliation

### En cas de reprise d'un fonds de commerce

#### ➤ Si prise en location gérance ou gérance mandat

- Copie du contrat de location-gérance ou gérance mandat
- Copie de l'attestation de parution dans un journal d'annonces légales ou exemplaire du journal ayant publié l'avis
- Si acquisition d'un fonds de commerce
- Copie de l'acte de vente enregistré, sauf s'il s'agit d'acte authentique
- Copie de l'attestation de parution dans un journal d'annonces légales ou exemplaire du journal ayant publié l'avis

## EN CAS D'ACTIVITE REGLEMENTEE

- Copie du diplôme ou autorisation ou agrément délivré par l'autorité de tutelle ou copie de l'arrêté préfectoral (débit de boissons, transport ...)

### Pour l'obtention de la carte de commerçant ambulant (non sédentaire)

- Les pièces à fournir pour la demande de carte de commerçant ambulant sont déposées en même temps que la demande d'immatriculation au Registre de Commerce et des Sociétés ou après réception de l'extrait K-bis (se référer à la liste « 1<sup>ère</sup> demande de carte de commerçant ambulant »)

### Pour la demande de carte d'agent immobilier

- Se référer à la liste de pièces spécifique

**La demande d'immatriculation doit être établie à l'aide d'un formulaire CERFA dûment complété et signé**

(Signer en original séparément **les 2 feuillets**)

- ➔ **Formulaire MO pour la SARL et l'EURL** téléchargeable sur : <http://vosdroits.service-public.fr/professionnels-entreprises/R13752.xhtml>
- ➔ **Formulaire TNS** téléchargeable sur : <http://vosdroits.service-public.fr/professionnels-entreprises/R17349.xhtml> pour le gérant associé majoritaire et pour les associés de SNC. Préciser sur le formulaire le nom de la caisse maladie choisie au titre du régime du travailleur non salarié. (Copie de la carte vitale souhaitée)
- ➔ **Formulaire MO pour la SAS, SA et SNC** téléchargeable sur : <http://vosdroits.service-public.fr/professionnels-entreprises/R15071.xhtml>
- ➔ **Formulaire M'BE SOCIETES : DECLARATION RELATIVE AU(X) BENEFICIAIRE(S) EFFECTIF(S)**
- ➔ **Formulaire NDI - CERFA N° 14943\*01** pour la déclaration d'un (ou plusieurs) nom(s) de domaine de site internet (intercalaire spécifique)
- **Pouvoir** dans le cas où le formulaire est signé par une personne différente du dirigeant

### Coût de l'immatriculation

#### Pour la CCI Alsace Eurométropole

**Vous devez joindre soit un chèque libellé à l'ordre de la CCIAE, soit sur place paiement par CB, chèque ou espèces**

- **Pour l'Accompagnement CFE** **70 € net**
  - Soit pour **l'analyse, l'étude et le diagnostic de votre formalité sur dossier**
  - Soit pour l'analyse et **rendez-vous physique ou téléphonique**

### Pour le Registre de Commerce et des Sociétés

**Vous devez joindre un chèque libellé à l'ordre du Tribunal Judiciaire d'un montant de :**

- Création avec activité **37,45 €**
- Création sans activité **66,88 €**
- Achat / Apport / Donation ou autre mutation onéreuse / Location-gérance / Gérance mandat **69,57€**
- Par prise en location-gérance pour les sociétés unipersonnelles (EURL, SASU) dont l'associé unique, personne physique, assume personnellement la gérance ou la présidence **69,57€**
- Déclaration relative aux bénéficiaires effectifs **21,41 € + 1,34 de frais postaux 22,75 €**

CFE - CCI ALSACE EUROMETROPOLE - JANVIER 2021

Pour toutes vos questions, contactez CCI Info Services



**03 90 20 67 68**



[www.alsace-eurometropole.cci.fr/contact](http://www.alsace-eurometropole.cci.fr/contact)



8 rue du 17 novembre – BP1088  
68051 Mulhouse Cedex

10 place Gutenberg – CS70012  
67081 Strasbourg Cedex

[www.alsace-eurometropole.cci.fr](http://www.alsace-eurometropole.cci.fr)

1 place de la gare – CS40007  
68001 Colmar Cedex